

Số: 113/TB-NGT

Quận 8, ngày 17 tháng 08 năm 2022

THÔNG BÁO
V/v đấu thầu căn tin

Hiệu trưởng trường THPT Ngô Gia Tự thông báo đến các cá nhân, tổ chức về việc đấu thầu căn tin cụ thể như sau:

1. **Đấu thầu công khai:** Căn tin của trường THPT Ngô Gia Tự.
2. **Địa điểm:** 360E Bến Bình Đông, Phường 15, Quận 8, Thành phố Hồ Chí Minh
3. **Đối tượng:** Các cá nhân, tổ chức có đủ điều kiện theo qui định hồ sơ mời thầu.
4. **Hồ sơ dự thầu:** Thời gian phát hồ sơ dự thầu kể từ ngày 17 tháng 8 năm 2022 (liên hệ bộ phận tài vụ gặp cô Hà, cô Ngọc hoặc cô Hương trong giờ hành chính để mua hồ sơ dự thầu).

Lệ phí hồ sơ dự thầu: 100.000 đồng /bộ (Một trăm ngàn đồng).

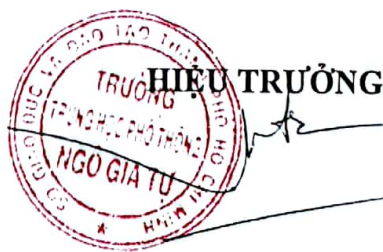
5. **Thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự thầu** từ ngày 17 tháng 8 đến 16 giờ 00 ngày 23 tháng 8 năm 2022, tại phòng Hiệu trưởng.

6. **Thời gian và địa điểm mở hồ sơ dự thầu:** vào lúc 8 giờ 30 ngày 24 tháng 8 năm 2022 tại phòng A2.7.

7. **Thời gian nộp tiền bảo lãnh trúng thầu:** bộ phận tài vụ gặp cô Hà, cô Ngọc hoặc cô Hương trong giờ hành chính vào lúc 08 giờ đến 11 giờ từ ngày 17/08/2022 đến ngày 23/08/2022 để nộp tiền bảo lãnh trúng thầu với số tiền 10.000.000 đồng. Sau hai giờ so với thời gian trên nếu chưa nộp tiền bảo lãnh trúng thầu sẽ hủy hồ sơ trúng thầu.

Nơi nhận:

- Chi Ủy (b/c);
- Ban chấp CĐCS (phối hợp);
- Thông báo;
- Lưu VT.



HÀ THANH AN

Quận 8, ngày 17 tháng 08 năm 2022

HỒ SƠ MỜI THẦU

THUÊ MẶT BẰNG CĂN TIN TRONG TRƯỜNG THPT NGÔ GIA TỰ

I. MỤC ĐÍCH

Trường THPT Ngô Gia Tự kính mời các tổ chức hoặc cá nhân trong và ngoài trường (sau đây gọi tắt là nhà thầu) tham dự đấu thầu dịch vụ căn tin, bãi xe trong trường cho cán bộ, giáo viên, công nhân viên (CB-GV-CNV) và học sinh của Trường.

II. GIỚI THIỆU CHUNG

1. Địa chỉ: 360E Bến Bình Đông, Phường 15, Quận 8, Thành phố Hồ Chí Minh

Trường THPT Ngô Gia Tự hiện tại có 102 CB-GV-NV đang làm việc trong trường, 1460 học sinh học vào buổi sáng và học các buổi chiều thứ 2,4,6.

2. Thời gian hợp đồng: 01 năm, từ 01/09/2022 đến hết 31/8/2023.

III. NGUYÊN TẮC VÀ PHƯƠNG ÁN ĐẤU THẦU

1. Nguyên tắc :

- Nhà thầu phải tuân thủ quy định của nhà trường về an ninh trật tự, an toàn vệ sinh thực phẩm.
- Nhà thầu có hồ sơ dự thầu hợp lệ và có mức giá thầu cao nhất sẽ là người trúng thầu.
- Người vi phạm qui chế đấu thầu sẽ không được nhận lại tiền bảo đảm dự thầu.
- Giá khởi điểm để đấu giá thầu: trong 01 năm.

+ Căn tin: 300.000.000 đồng/1 năm (Bằng chữ: Ba trăm triệu đồng)

Ghi chú: Trong năm không giảm tiền mặt bằng với bất cứ lý do gì, kể cả tháng GV NV và HS nghỉ Tết Nguyên Đán, nghỉ hè.(Thời gian hè trường vẫn hoạt động)

2. Qui chế đấu thầu:

- Hình thức đấu thầu: đấu giá thầu công khai, giá khởi điểm được ghi trong đơn xin tham gia dự thầu là khởi điểm cho việc đấu giá thầu công khai. Kết quả thầu được công bố ngay tại cuộc đấu thầu thành công.
- Nếu sau một đợt đấu giá, nếu đã chọn được người trúng thầu (người trả giá cao nhất) thì không tổ chức các đợt kế tiếp.
- Trường hợp nhà thầu trúng thầu không ký hợp đồng thì nhà trường sẽ huỷ bỏ kết quả trúng thầu và mời người có giá đấu thầu cao liền kề đến thương thảo để ký hợp đồng.
- Người dự thầu và một người thân để hỗ trợ (nếu cần) đi kèm phải tập trung tại phòng đấu giá đúng giờ và mang theo chứng minh nhân dân.

- Chỉ có người dự thầu mới được phát giá và phải phát giá ít nhất một (01) lần trong vòng đấu giá đầu tiên.
- Người phát giá đầu tiên không được phát giá thấp hơn giá khởi điểm.
- Mỗi lần phát giá thì người phát giá kế tiếp phải có giá cao hơn giá của người trước đó từ..... đến..... (sẽ thông báo trước khi đấu giá).
- Thời gian tối đa kể từ khi người phát giá cao nhất cho đến khi tuyên bố người trúng thầu là 3 phút, trong khoảng thời gian này, người điều khiển buổi đấu giá thầu sẽ đọc giá bỏ thầu cao nhất 03 lần, trước khi tuyên bố người trúng thầu.

Các trường hợp sau đây được coi là người dự thầu vi phạm quy chế đấu thầu và không được nhận lại tiền bảo đảm dự thầu:

- Người dự thầu đến trễ sau khi đã bắt đầu buổi họp tiến hành đấu giá hoặc không có mặt trong buổi đấu giá.
- Người dự thầu có mặt trong buổi đấu giá nhưng không phát giá ở vòng đầu tiên hoặc đã phát giá và trúng thầu nhưng không nhận thầu.
- Người dự thầu hoặc thân nhân của người dự thầu gây mất trật tự trong buổi đấu giá.

Các trường hợp sau đây được coi là buổi đấu giá không thành:

- Người trúng thầu không nhận thầu tại phiên đấu giá, và sau đó nếu những người dự thầu không tiếp tục đấu giá tiếp, sẽ tổ chức đấu thầu lại.

Người điều khiển buổi đấu giá có trách nhiệm giải thích cho các thành viên tham dự về Quy chế đấu thầu trước khi bắt đầu buổi đấu giá, cử người lập biên bản buổi đấu giá và có quyền công bố: người trúng thầu hoặc buổi đấu giá không thành.

IV. CHỈ DẪN NHÀ THẦU

1. Quy định chung

- Nhà thầu tham gia với tư cách là nhà thầu độc lập
- Nhà thầu phải đáp ứng yêu cầu của Trường THPT Ngô Gia Tự theo Thông báo mời thầu Số: 113/TB-NGT
- Nhà thầu phải bảo đảm cạnh tranh đấu thầu theo quy định, bảo đảm năng lực hoạt động theo quy định của pháp luật.
- Nhà thầu chịu chi phí liên quan đến dự thầu. Riêng với nhà thầu trúng thầu phải thực hiện các quy định liên quan đến tài chính trong thông báo mời thầu và hợp đồng đính kèm.
- Nhà thầu phải điền đủ các thông tin trên bì hồ sơ. Mỗi một văn bản trong túi hồ sơ phải photocopy thêm 01 bản (01 bản chính và 01 bản sao), có chữ ký của người trực tiếp dự thầu.
- Nhà thầu trúng thầu phải cam kết thực hiện hợp đồng trong thời gian 01 năm

2. Hồ sơ dự thầu

- **Hồ sơ dự thầu:** giá 100.000đ/hồ sơ, bán tại: Phòng Tài vụ của Trường, địa chỉ 360E Bến Bình Đông, Phường 15, Quận 8, Tp. Hồ Chí Minh, từ 8h-11h ngày 17/08/2022 đến ngày 23/08/2022 (trừ thứ bảy, chủ nhật).
- **Nội dung hồ sơ:** Một hồ sơ hợp lệ là hồ sơ có đủ 03 hoặc 04 văn bản sau:

- Đơn dự thầu (theo mẫu, phải có chữ ký của người trực tiếp dự thầu)
- Bản sao có công chứng giấy chứng nhận (giấy phép kinh doanh căn tin trường học) nếu dự thầu căn tin.
- Bản sao có công chứng giấy chứng nhận (đã học lớp an toàn thực phẩm để phục vụ và bảo đảm an toàn cho học sinh và giáo viên trong trường) nếu dự thầu căn tin.
- Hồ sơ chứng minh năng lực.
- Bản sao có công chứng hộ khẩu và CMND của người đăng ký dự thầu.
- Biên lai thu tiền bảo đảm dự thầu: Số tiền là: 10.000.000 đồng - (Bằng chữ: Mười triệu đồng)

Nộp tại phòng Tài vụ Trường THPT Ngô Gia Tự, số tiền trên sẽ:

- Hoàn trả 100% cho người dự thầu nếu không trúng thầu và không vi phạm qui chế đấu thầu.
- Không hoàn trả trong trường hợp Đối với người trúng thầu:
- (i) sẽ được giữ lại để bổ sung vào tiền ứng trước (đảm bảo thực hiện) trong Hợp Đồng Thầu
- (ii) hoặc không hoàn trả nếu nhưng không ký hợp đồng trong thời gian 3 ngày kể từ ngày công bố trúng thầu:

Thời gian hiệu lực hồ sơ: ngày mở hồ sơ dự thầu

3. Thời gian nhận hồ sơ và tiền bảo đảm dự thầu:

Từ 8h-11h ngày 17/08/2022 đến ngày 23/08/2022 (trừ thứ bảy, chủ nhật).

4. Nơi nhận hồ sơ: Phòng Hiệu trưởng trường THPT Ngô Gia Tự.

5. Địa điểm đấu giá thầu: Tại Phòng A2.7 trường THPT Ngô Gia Tự

6. Thời gian mở thầu và đấu giá thầu: Lúc 08 giờ 30 ngày 24/08/2022 tổ chức mở và đấu giá thầu.

7. Thương thảo và ký hợp đồng:

- Chậm nhất là 03 ngày sau khi công bố người trúng thầu, Trường sẽ thương thảo và ký hợp đồng (theo mẫu đính kèm) với nhà thầu và hoàn trả tiền bảo đảm dự thầu sau khi ký kết hợp đồng.
- Trước khi ký hợp đồng nhà thầu phải **nộp tiền bảo đảm thực hiện hợp đồng giá trị bằng 03 tháng tiền thuê mặt bằng.** Số tiền này Trường sẽ gửi tại Ngân hàng. Khi thanh lý hợp đồng nhà trường sẽ hoàn trả cho nhà thầu. Trong trường hợp nhà thầu vi phạm hợp đồng trong thời gian thực hiện hợp đồng (xem mẫu hợp đồng) hoặc nhà thầu đơn phương kết thúc trước 1/3 thời hạn hợp đồng kể từ ngày hợp đồng có hiệu lực thì Trường không hoàn trả lại tiền bảo đảm thực hiện hợp đồng.
- Việc thương thảo, hoàn thiện hợp đồng để ký kết hợp đồng căn cứ theo các nội dung sau:

- Kết quả đấu thầu được duyệt;
- Dự thảo hợp đồng;
- Các yêu cầu nêu trong Hồ sơ mời thầu;
- Các nội dung nêu trong Hồ sơ dự thầu;
- Các nội dung khác cần được thương thảo, hoàn thiện hợp đồng giữa bên mời thầu và nhà thầu trúng thầu.

Thẻ lệ và kế hoạch đấu giá thầu được thông báo công khai trong trường và trên một số phương tiện thông tin khác.

Nếu cần biết thêm thông tin đề nghị liên hệ với Phòng kế toán Trường THPT Ngô Gia Tự. Điện thoại (028) 66.827.746

Nơi nhận:

- BGH (để biết);
- Tổ chức, cá nhân dự thầu;
- Lưu VT.

